

.....  
miejsowość

.....  
data

.....  
.....  
.....  
.....  
Imię i nazwisko, adres tel.

### OŚWIADCZENIE

#### o ilości posiadanych folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej

Ja niżej podpisany/a, oświadczam, że posiadam do oddania odpady z prowadzonej osobiście i na terenie Gminy **Rozprza** działalności rolniczej w ilościach:

1. Folia rolnicza czarna ..... kg
2. Folia rolnicza biała ..... kg
3. Siatka do balotów ..... kg
4. Sznurek do balotów ..... kg
5. Worki po nawozach ..... kg
6. Worki typu Big Bag ..... kg

Jednocześnie, w przypadku uzyskania przez Gminę Rozprza dofinansowania, zobowiązuję się do dostarczenia ww. odpadów odpowiednio spakowanych, oznaczonych (skąd pochodzą i jaka jest ich ilość), we wskazane przez Gminę miejsce. **Odpady przygotowane do oddania będą oczyszczone z resztek organicznych, ziemi i pozbawione innej zawartości.**

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

### OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam Gminie Rozprza zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) adres;
- 3) nr telefonu,

przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją projektu Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej w Gminie Rozprza, tj.:

- przy ubieganiu się Gminy Rozprza o dofinansowanie projektu ze środków Narodowego Funduszu Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej w celu sporządzenia inwentaryzacji odpadów objętych projektem,
- przy wdrażaniu i rozliczaniu projektu.

.....  
Miejscowość i data

.....  
(czytelny podpis osoby, której dane dotyczą)

## Klauzula informacyjna

Dane osobowe zawarte we wszystkich pismach, wnioskach i deklaracjach składanych w Urzędzie Gminy Rozprza przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Wójt Gminy Rozprza z siedzibą Urzędu Gminy przy Al. 900-lecia 3, 97-340 Rozprza; tel.: 44 615 80 68; faks: 44 615 80 04; email: [ug@rozprza.pl](mailto:ug@rozprza.pl).

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się poprzez e-mail [rodo@rozprza.pl](mailto:rodo@rozprza.pl) lub pisemnie na adres Administratora.

Każdej osobie, której dane przetwarzane są w Urzędzie przysługuje prawo do:

a) dostępu do dotyczących jej danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

b) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli dane przetwarzane są na podstawie zgody,

c) wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu RODO.

Prawo do przenoszenia danych nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Gminie Rozprza.

Prawo do usunięcia danych jest ograniczone w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do:

a) wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa, w tym prawa Unii Europejskiej lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Gminie Rozprza,

b) do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, o ile prawdopodobne jest, że prawo do usunięcia danych uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów do takiego przetwarzania,

c) do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Przekazywane danych do organów publicznych w związku z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi odbywa się na podstawie przepisów prawnych, np. kodeksu postępowania administracyjnego, ordynacji podatkowej. Instytucje, które otrzymują dane osobowe w ramach konkretnego postępowania administracyjnego (np. Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Wojewoda Łódzki, sądy administracyjne) nie są uznawane za odbiorców w rozumieniu RODO. Podanie danych osobowych związanych z realizacją zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Gminie Rozprza, a które wskazane są w przepisach szczególnych regulujących konkretne postępowania, jest obligatoryjne. Brak podania wskazanych danych skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych podania lub pozostawienia go bez rozpoznania. Natomiast podanie danych osobowych w innych celach niż realizacja zadań administracyjnych – przetwarzanych na podstawie zgody (np. udział w konkursie organizowanym przez Gminę Rozprza) jest dobrowolne, jednakże brak podania danych niezbędnych do realizacji tych zadań może uniemożliwić ich realizację.

Dane osobowe będą przetwarzane w czasie świadczenia usługi, a po jej zakończeniu zostaną zarchiwizowane na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli.**

.....dnia .....

.....

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)