



Projekt pod nazwą:
„Budowa placu zabaw w Truszcanku”
jest finansowany przez Województwo Łódzkie



Gmina Rozprza

Gmina Rozprza
Al. 900-lecia 3
97-340 Rozprza

Nr sprawy IZP.271.5.7.2022

**Ogłoszenie o zamówieniu publicznym,
którego wartość jest mniejsza od kwoty 130.000,00 złotych netto**

Zamawiający – Gmina Rozprza, zaprasza do złożenia oferty na:
Budowę placu zabaw w Truszcanku

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy

/-/ Janusz Jędrzejczyk

.....
miejsowość, data i podpis

Rozprza, 10.10.2022 r.



Urząd Gminy

97-340 Rozprza, Al. 900-lecia 3

tel. (44) 649-61-08, 649-65-74, fax (44) 615-80-06

www.rozprza.pl

e-mail: ug@rozprza.pl

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Rozprza

Al. 900 lecia 3, 97-340 Rozprza

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

Zamówienie poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 cyt. ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Budowa placu zabaw w Truszczanku”

Szczegółowy wykaz robót wchodzących w zakres zamówienia przedstawiono w dokumentacjach projektowych, przedmiarach i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Oznaczenie zgodne z CPV:

- 37535200-9 Wyposażenie placów zabaw,
- 45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw,
- 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych,
- 37440000-4 Sprzęt do ćwiczeń fizycznych,
- 45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) prace przygotowawcze:
 - usunięcie warstwy humusu,
 - wykonanie koryta,
- b) zakup i montaż urządzeń zabawowych:
 - piaskownica sześciokątna,
 - karuzela tarczowa z siedzeniami (elementy nośne wykonane z metalu),
 - zjazd linowy 25m (elementy nośne wykonane z metalu),
 - bujak konik,
 - huśtawka ważka (elementy nośne wykonane z metalu),
 - huśtawka potrójna (elementy nośne wykonane z metalu),
- c) zakup i montaż urządzeń fitness:
 - wyciąg górny (elementy nośne wykonane z metalu),
 - wyciąg dolny (elementy nośne wykonane z metalu),
 - orbiterek (elementy nośne wykonane z metalu),
 - motyl (elementy nośne wykonane z metalu),
 - wioślarz (elementy nośne wykonane z metalu),
- d) zakup i montaż dodatkowych materiałów do aranżacji terenu:
 - tablica z regulaminem,
 - kosz na śmieci – 2 szt.,
 - ławka wypoczynkowa – 3 szt.,
 - ogrodzenie z furtką,
 - lampa solarna – 2 szt.,
 - nasadzenia (tuje i świerki) – 50 szt.
- e) wykonanie stref bezpiecznych urządzeń z piasku.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie **do dnia 15 grudnia 2022 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB ICH OCENY:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:

- 1) wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie odpowiadające rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. polegające na budowie placu zabaw o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 zł brutto;

W przypadku robót, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

2. Ocena spełniania w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „*spełnia – nie spełnia*” w oparciu o przedłożone dokumenty i złożone informacje.

VI. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU

1. Wykaz wykonanych zamówień, o których mowa w pkt V 1.1) sporządzony przez wykonawcę **według załącznika nr 2** wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zamówienia zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone np. referencje, protokoły odbioru.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez zamawiającego czynności w postępowaniu są umieszczane w BIP na stronie internetowej <http://bip.rozprza.pl> w zakładce Zamówienia do 130 tys zł netto (od 1.01.2021)
2. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres zamowienia@rozprza.pl.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:
 - 1) w sprawach formalnych Joanna Zajac – zamowienia@rozprza.pl
 - 2) w sprawach merytorycznych: Daniel Dybalski – inwestycje@rozprza.pl

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- a. „Cena ofertowa brutto” – A;
- b. „Okres rękojmi i gwarancji” – B;

Powyzszym kryteriom zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium A: „Cena” w PLN:

- a) waga kryterium - 80%;
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:
$$A = (A_{min} / A_b) \times 80 \% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

A- liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

A_{min} - cena w ofercie z najniższą ceną

A_b - cena w ofercie ocenianej

Kryterium B: „Okres rękojmi i gwarancji” w latach:

- a) waga kryterium - 20% ;
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Okres rękojmi i gwarancji”:
 $B = (Bb / Bmax) \times 20\% \times 100 \text{ pkt}$

gdzie:

B - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres rękojmi i gwarancji” ocenianej oferty

Bb - okres gwarancji w ofercie ocenianej

Bmax - okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji

Wykonawca podaje okres gwarancji w liczbach całkowitych.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 3 lata od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, a maksymalny okres gwarancji 5 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 5 lat, do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji 5 lat. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 5 lat nie będzie dodatkowo punktowany. Z kolei w umowie zostanie wpisany okres gwarancji zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie.

W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 3 lata lub pozostawienie pola niewypełnionego skutkować będzie odrzuceniem oferty wykonawcy.

Wybór oferty.

Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów z sumy (S) ww. kryteriów tj.:

$$A + B = S$$

gdzie:

A – Kryterium ceny

B – Rękojmia i gwarancja

S – Suma kryteriów

Punkty we wszystkich kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Ilości punktów za poszczególne kryteria, zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty.

Maksymalnie w ostatecznej ocenie punktowej wykonawca może uzyskać 100 pkt.

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

IX OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe
2. Wykonawca poda cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia, jako cenę brutto (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT).
3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia; zgodnie z dokumentacją, opisem przedmiotu zamówienia,

- warunkami umowy, itp. W cenie należy ująć wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 5. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
 6. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
 7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich PLN. Oferty, w których ceny podane będą w innej walucie niż PLN zostaną odrzucone.
 8. Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia przedstawioną w **formularzu oferty**.
 9. Zamawiający wymaga aby wykonawca w **formularzu oferty** podał cenę za **wykonanie ogrodzenia z furtką**.
 10. **Zamawiający zastrzega, iż może zrezygnować z robót polegających na wykonaniu ogrodzenia z furtką w związku z powyższym należy w formularzu oferty podać cenę za wykonanie ww. pozycji.**

X SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e reprezentowania wykonawcy. Przez osobę/y uprawnioną/e należy rozumieć odpowiednio:
 - a) osobę/y, która/e zgodnie z odpowiednimi przepisami jest/są uprawniona/e do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy;
 - b) pełnomocnika/ów wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła/y osoba/y o której/ych mowa w lit. a);
 - c) pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
6. Na ofertę składa się:
 - 1) formularz ofertowy zgodny z wzorem określonym w **załączniku nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu**,
 - 2) wykaz wykonanych zamówień, o których mowa w pkt V 1.1) sporządzony przez wykonawcę **według załącznika nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu** wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zamówienia zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone np. referencje, protokoły odbioru.

XI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę cenową na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia, należy złożyć w terminie **do dnia 21 października 2022 roku do godziny 10:00** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@rozprza.pl

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

30 dni od terminu składania ofert

XIII. ODRZUCENIE OFERTY. OGŁOSZENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Oferta Wykonawcy niezgodna z treścią ogłoszenia lub złożona po terminie składania ofert lub w inny sposób niż wskazano w ogłoszeniu zostanie odrzucona przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza uzupełnienie brakujących lub nieaktualnych załączników do oferty.
2. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli ofertę przez umieszczenie informacji w BIP na stronie internetowej <http://bip.rozprza.pl> w zakładce Zamówienia do 130 tys zł netto (od 1.01.2021)

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Po wyborze oferty najkorzystniejszej wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

XV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków ogłoszenia o zamówieniu bez podania przyczyny.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia Zamawiający zamieszcza w BIP na stronie internetowej <http://bip.rozprza.pl> w zakładce Zamówienia do 130 tys zł netto (od 1.01.2021).
4. Zamawiający może w każdej chwili unieważnić postępowanie o udzielenia Zamówienia bez podania przyczyny.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. *Załącznik nr 1 Formularz oferty*
2. *Załącznik nr 2 Wykaz wykonanych zamówień*
3. *Załącznik nr 3 Projekt umowy*
4. *Załącznik nr 4 Dokumentacja*