

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku
z wykonywaniem obowiązków prawnych wynikających z ustawy
z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

1. Tożsamość administratora

Administratorami danych osobowych są:

1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 - odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru.
2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 - odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie realizacji obowiązków określonych w ustawie oraz personalizację dowodów osobistych.
3. Burmistrz Miasta Rozprza, Aleja 900-lecia 3, 97-340 Rozprza – w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w związku w ustawą o dowodach osobistych.

2. Dane kontaktowe administratora

Z administratorem - Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem <https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z administratorem - Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.

Z administratorem Burmistrzem Miasta Rozprza można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych

Administrator - Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Administrator - Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Administrator - Burmistrz Miasta Rozprza wyznaczył inspektora ochrony danych: z którym można się skontaktować poprzez adres email rodo@rozprza.pl. lub pisemnie na adres siedziby administratora,

4. Cele przetwarzania i podstawa prawna

Pani / Pana dane będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO) w celu/w związku z:

- wydania Pani / Panu dowodu osobistego.
- unieważnienia Pani / Pana dowodu osobistego z powodu:
 - zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu,
 - zmiany danych zawartych w dowodzie,-
 - upływu terminu ważności dowodu,-
 - utraty obywatelstwa polskiego lub zgonu.

- uzyskania przez Panią / Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych,
 - realizacji wniosku o wydanie dowodu osobistego w miejscu pobytu wnioskodawcy.
 - zgłoszeniem utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego
 - zgłoszeniem nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych posiadacza dowodu osobistego
 - wydania zaświadczenia o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego
- Pani / Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy o dowodach osobistych.

5. Odbiorcy danych

W celu sporządzenia dowodu osobistego Pani / Pana dane osobowe będą przekazywane do Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA. Ponadto dane mogą być udostępniane zgodnie z przepisami ustawy o dowodach osobistych służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.

6. Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani / Pana dane dotyczące utraconego dowodu osobistego (skradzionego lub zagubionego) będą przekazywane do Systemu Informacyjnego Schengen II na podstawie ustawy o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym. Dane będą przekazywane za pośrednictwem Krajowego Systemu Informatycznego prowadzonego przez Komendanta Głównego Policji.

7. Okres przechowywania danych

Dane w Rejestrze Dowodów Osobistych będą przetwarzane bezterminowo. Dane zbierane w ramach wniosków o wydanie dowodu osobistego w miejscu pobytu wnioskodawcy, po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.

8. Prawa podmiotów danych

Przysługuje Pani / Panu prawo dostępu do Pani / Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Źródło pochodzenia danych osobowych

Pani / Pana dane do Rejestru Dowodów Osobistych wprowadzane są przez następujące organy- organ gminy, który wydaje lub unieważnia dowód osobisty, - ministra właściwego do spraw wewnętrznych, który personalizuje dowód osobisty.

11. Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych

Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy *o dowodach osobistych*.