

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. Postępowania Zakupowego prowadzonego ws. udzielenia następującego Zamówienia\*:

<b>NAZWA POSTĘPOWANIA</b>	Remont sklepienia prezbiterium kościoła parafialnego pw. Św. Mikołaja w Mierzynie (XV w.)
<b>NUMER POSTĘPOWANIA</b>	EPIMM-2-1
<b>TRYB POSTĘPOWANIA*</b>	<u>Nieograniczony / Negocjacje z ogłoszeniem</u>
<b>DANE ZAMAWIAJĄCEGO</b>	
<b>NAZWA</b>	Parafia Katolicka pw. św. Mikołaja BW w Mierzynie
<b>ADRES</b>	Mierzyn 13, 97-340 Rozprza

<b>DANE ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA</b>	
<b>NAZWA</b>	Kancelaria Administracyjna ORDO sp. z o.o.
<b>STRONA WWW</b>	<a href="http://www.kancelariaordo.pl">www.kancelariaordo.pl</a>
<b>TELEFON</b>	792 222 155
<b>ADRES E-MAIL</b>	biuro@kancelariaordo.pl

\*Zgodnie z Regulaminem Zakupowym z dnia 15 lutego 2024 r. dostępnym na stronie: [www.kancelariaordo.pl](http://www.kancelariaordo.pl)

## § 1 INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiotowe Postępowanie prowadzone jest w oparciu o **Regulamin Zakupowy z dnia 15 lutego 2024 r.** (dalej jako: Regulamin, Regulamin Zakupowy), dostępny na stronie Prowadzącego Postępowanie pod adresem: <https://kancelariaordo.pl/category/postepowania/>
2. Wszelkie koszty związane z udziałem w Postępowaniu spoczywają na Wykonawcy.
3. Przypisy zawierające objaśnienia i definicje stosowane przez Zamawiającego oraz Prowadzącego Postępowanie stanowią integralną część dokumentacji Postępowania.
4. W zakresie nieuregulowanym w SWZ stosuje się postanowienia Regulaminu Zakupowego, o którym mowa w ust 1.

## § 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na wykonaniu prac konserwatorskich.
2. Opis przedmiotu Umowy:  
„Zadanie obejmuje remont sklepienia prezbiterium budynku zabytkowej świątyni w Mierzynie. Prezbiterium stanowi najstarszą część świątyni i zwieńczone jest oryginalnym sklepieniem żebrowo-krzyżowym na którym znajdują się herby fundatorów. Prace restauratorskie przy zabytkowej świątyni rozpoczęły się już w 2014 r. Kościół par. p.w. św. Mikołaja, 1 poł. XV, wpisany do zabytków nieruchomych woj. łódzkiego – nr rej.: 166-IX-12 z 7.07.1948 i z 29.01.1962 oraz 186 z 16.09.1967”.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy znajduje się w Załączniku nr 2 do SWZ.
4. Przedmiot Umowy objęty jest gwarancją oraz rękojmią zgodnie z § 4 i 5 Projektu Umowy.
5. Zamawiający umożliwi Wykonawcom udział w wizji lokalnej, której celem jest dokładne zapoznanie się z obiektem stanowiącym przedmiot prac konserwatorskich.
  - 5.1. Uczestnictwo w wizji lokalnej jest dobrowolne, a uprawniony do udziału w niej jest każdy Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w postępowaniu.
  - 5.2. Wizja lokalna odbędzie się w dniu 07.05.2024 r. o godzinie 10:00.
  - 5.3. Chęć udziału w wizji, należy zgłosić Prowadzącemu Postępowanie co najmniej na 2 dni przed jej terminem na adres mailowy: [postepowania@kancelariaordo.pl](mailto:postepowania@kancelariaordo.pl).
  - 5.4. W sprawach związanych z wizją lokalną należy kontaktować się z pod wyżej wskazanym adresem mailowym.

## § 3 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy rozpocznie się w chwili jej zawarcia.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie **do dnia 15.10.2024 r.**

## § 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca który:
  - 1.1. Nie podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu na podstawie § 6 Regulaminu.

str. 2

*Wszelkie treści zawarte w niniejszej SWZ oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.*

*Kontakt w sprawie uzyskania licencji: [biuro@kancelariaordo.pl](mailto:biuro@kancelariaordo.pl)*



- 1.2. Spełnia warunek udziału w postępowaniu tj.:
  - 1.2.1. oferent w okresie 6 lat poprzedzających złożenie oferty wykonał dwie lub więcej prac o podobnym rodzaju i zakresie rzeczowym do przedmiotu zamówienia i prace te zostały bez uwag odebrane przez właściwego konserwatora zabytków.
2. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych wymagań, Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
  - 2.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, zgodne ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 4 do SWZ.
  - 2.2. Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu wraz z Wykazem zrealizowanych zadań, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

## **§ 5 SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca na potrzeby Postępowania składa tylko jedną ofertę.
  - 1.1. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może modyfikować lub wycofać uprzednio złożoną ofertę.
2. Oferta powinna zawierać:
  - 2.1. wypełniony formularz oferty zgodny z załącznikiem nr 6 do SWZ;
  - 2.2. wartość wyrażoną w walucie PLN (netto i brutto) potwierdzoną kosztorysem ofertowym sporządzonym według następujących zasad:
    - 2.2.1. Dla prac konserwatorskich i restauratorskich kosztorys ofertowy musi zawierać cenę netto i brutto, szczegółową kalkulację kosztów sporządzoną np. na podstawie Zasad wynagradzania artystów plastyków konserwatorów – restauratorów dóbr kultury oraz być podpisany przez wykonawcę prac;
  - 2.3. oświadczenia określone w § 4 SWZ wraz ze wskazanymi w nich załącznikami.
3. Wykonawca przy wyliczaniu wartości oferty powinien uwzględnić całkowity zakres przedmiotu Umowy.

## **§ 6 KONTAKT Z PROWADZĄCYM POSTĘPOWANIE**

1. Uprawniony do kontaktu z Prowadzącym Postępowanie jest każdy Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w Postępowaniu, bądź też zainteresowany jego przebiegiem.
2. Komunikacja z Prowadzącym Postępowanie może nastąpić poprzez kontakt e-mailowy na dane wskazane na stronie 1 SWZ.

## **§ 7 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę w Postępowaniu zakupowym poprzez przesłanie jej:
  - a) na adres e-mail Prowadzącego Postępowanie: [postepowania@kancelariaordo.pl](mailto:postepowania@kancelariaordo.pl),

b) lub na adres pocztowy Prowadzącego Postępowanie:

ORDO sp. z o.o.

skr. poczt. 219

97-300 Piotrków Trybunalski.

2. Celem zachowania treści oferty nadsyłanej na adres e-mail Prowadzącego Postępowanie niejawną aż do upływu terminu składania ofert dopuszcza się jej zabezpieczenie poprzez zawarcie jej w pliku .pdf opatrzonym hasłem bądź w skompresowanym folderze w formacie .zip opatrzonym hasłem. W wypadku przesłania tak zabezpieczonej oferty, konieczne jest przesłanie na powyższy adres mailowy hasła w odrębnej wiadomości mailowej dzień po upływie terminu składania ofert do godziny 12:00. Prowadzący Postępowanie uprawniony jest do wezwania do przesłania hasła. Niepodanie hasła we wskazanym terminie jest równoznaczne z niezłożeniem oferty.
3. Moment złożenia oferty następuje w chwili jej wpływu na skrzynkę pocztową wskazaną w ust. 1.
4. Termin składania ofert upływa w 30. dniu po publikacji ogłoszenia.
5. Prowadzący Postępowanie zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania ofert wskazanego powyżej, o czym poinformuje poprzez publikację nowego Ogłoszenia.

#### § 8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**, licząc od chwili upływu terminu składania ofert.
2. Prowadzący Postępowanie może wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem o wydłużenie terminu związania ofertą w sytuacji, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi w czasie wskazanym powyżej.
3. W przypadku braku zgody na wydłużenie terminu o którym mowa w ust.1, oferta Wykonawcy po upływie terminu związania nią nie będzie podlegała ocenie i podlega odrzuceniu.

#### § 9 OCENA OFERT

1. Prowadzący Postępowanie oceni złożone oferty na podstawie następujących kryteriów i przypisanych im wag:

KRYTERIUM	WAGA
1. Cena	20%
2. Zbieżność prac stanowiących przedmiot Umowy, z zakresem prac dotychczas zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie wskazanym w SWZ, pod względem ich stylu, zakresu rzeczowego i wartości.	60% (łącznie z 2.1., 2.2., 2.3)

2.1. Styl <sup>1</sup>	20%
2.2. Zakres rzeczowy <sup>2</sup>	20%
2.3. Wartość <sup>3</sup>	20%
3. Długość okresu gwarancji (maksymalnie 10 lat).	20%

2. Prowadzący Postępowanie sporządzi ranking ofert poprzez przypisanie punktów złożonym ofertom.

2.1. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru.

$$Lp = C + Z + G$$

gdzie:

Lp - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z pkt 1 - cena,

Z - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z pkt 2 (liczona łącznie ppkt 2.1, 2.2, 2.3) – zbieżność prac.

G - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – długość okres gwarancji.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów.

<sup>1</sup> **Styl** - pojmowany jest jako jeden z dawnych stylów architektonicznych w rozumieniu klasycznego, znanego nauce oraz sztuce konserwatorskiej podziału powiązanego z określonymi epokami, jaki charakteryzuje poszczególne obiekty uprzednio poddawane pracom przez Wykonawcę w okresie wskazanym w SWZ. W kontekście tego podziału należy brać pod uwagę nie tylko ogólnie pojmowane style architektoniczne (np. barok), ale także ich regionalne formy (np. gotyk nadwiślański czy renesans lubelski), różne szkoły architektoniczne (np. nurt architektury jezuickiej) oraz spójność rozwiązań (np. użytych materiałów, sposobu opracowania estetycznego itp.) zastosowanych przez twórców porównywanych obiektów zabytkowych.

<sup>2</sup> **Zakres rzeczowy** - rozumiany jest w odniesieniu do aparatu pojęciowego architektury, budownictwa, sztuki konserwatorskiej oraz zabytkoznawstwa charakteryzującego elementy budowli oraz jej wyposażenia, a także rodzaju wykonywanych prac (np. oczyszczanie elewacji ceglanej, wymiana tynków barokowych, złocenie na poler) przy obiektach, które uprzednio poddawane były pracom realizowanym przez Wykonawcę w okresie wskazanym w SWZ.

<sup>3</sup> **Wartość** - pojmowana jest jako wartość zabytkowa obiektów uprzednio poddawanych pracom przez Wykonawcę w okresie wskazanym w SWZ. Wartość zabytkowa jest czynnikiem obiektywnym określanym w oparciu o kryteria wymienione w ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz utrwalone w doktrynie prawa oraz doktrynie konserwatorskiej poglądy. Przy jej badaniu wykorzystywane są dostępne publikacje, opracowania, dokumentacja konserwatorska i badania dotyczące porównywanych obiektów zabytkowych. Ponadto determinowana jest w nawiązaniu do stosowanych wobec nich form ochrony zabytków.

Oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt w kryterium cena, maksymalnie 60 pkt w kryterium zbieżność prac (z czego maksymalnie po 20 pkt w odniesieniu do stylu, zakresu rzeczowego i wartości), a także 20 pkt w kryterium długość okresu gwarancji / rękojmi (łącznie maksymalnie 100 pkt).

1. **Cena** - punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{CN}{Co} * 100\% * 20$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

CN - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

Co - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

Podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym Cena ofertowa brutto brana będzie pod uwagę w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Cena ofertowa brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w ich skład elementów. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku.

2. **Zbieżność prac** - punkty za kryterium zbieżność prac zostaną przyznane na podstawie załączonych do ofert portfolio oferentów. W niniejszym kryterium Zamawiający dokonując oceny ofert będzie brał pod uwagę zbieżność prac stanowiących przedmiot Umowy z zakresem prac dotychczas zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie wskazanym w SWZ, pod względem ich stylu, zakresu rzeczowego oraz wartości. Poszczególne kryteria z podpunktów: styl, zakres rzeczowy i wartość, są oceniane odrębnie, a suma punktów przyznanych za nie stanowi całkowitą ocenę zbieżności prac. Punkty za kryterium zbieżności prac obliczone zostaną wg poniższego wzoru: Ocenie zostaną poddane dwie realizacje oferenta o największym stopniu zbieżności z przedmiotem prac spośród przedstawionych w ramach materiału dowodowego dostarczonego do oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu.

$$Z = Z(1)+Z(2)+Z(3)$$

gdzie:

Z(1) - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z ppkt 2.1 - styl

Z(2) - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z ppkt 2.2 - zakres rzeczowy

Z(3) - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z ppkt 2.3 - wartość

Oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt w ramach kryterium zbieżność prac, z czego maksymalnie po 20 pkt w ramach oceny ich stylu, zakresu rzeczowego i wartości.

W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą portfolio oferta nie będzie rozpatrywana i nie będzie podlegała ocenie

**3. Długość okresu gwarancji-** Maksymalny okres gwarancji podlegający ocenie wynosi 10 lat. Punkty za kryterium długość okresu gwarancji, zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$G = \frac{20}{G_{max}} * G_{win}$$

G - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium długość okresu gwarancji (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

G<sub>max</sub> – oznacza najdłuższy zaoferowany okres gwarancji (maksymalnie 10 lat)

G<sub>win</sub> - oznacza okres gwarancji podany w ocenianej ofercie

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

3. W przypadku, gdy kryteria oceny ofert będą niewymieralne, Prowadzący Postępowanie dokona oceny kierując się doświadczeniem oraz aktualnymi potrzebami zakupowymi.
4. Ofertą najkorzystniejszą zostanie ta, która uzyska największą ilość punktów w rankingu.
5. Prowadzący Postępowanie zastrzega sobie prawo Wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jeśli podczas ich oceny powstaną wątpliwości niepozwalające dokonać poprawnej klasyfikacji.
6. W przypadku braku odpowiedzi na Wezwanie określone w ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty.
7. W sytuacji, gdy dwie lub więcej ofert uzyska jednakową ilość punktów w rankingu, Prowadzący Postępowanie przeprowadzi dodatkowe negocjacje w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty.
8. W razie braku możliwości zawarcia Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z kolejnością ustaloną w rankingu.

## § 10 ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
2. Treść umowy będzie zgodna z Projektem zawartym w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Strony powinny zawrzeć umowę bez zbędnej zwłoki.



4. Warunkiem zawarcia umowy z Wykonawcą jest uprzednie zawarcie umowy dotacyjnej między Zamawiającym a jednostką samorządu terytorialnego przekazującą dotację na realizację prac objętych zamówieniem.

**Wykaz załączników:**

1. Projekt umowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w Postępowaniu
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
5. Formularz oferty