



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Umowa Nr

Umowa zawarta w dniu2015 roku w Rozprze w rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), pomiędzy:

Gminą Rozprza

mającą swą siedzibę w Rozprze, Al. 900 – lecia 3, 97-300 Rozprza

posiadającą NIP 771-26-57-591, REGON 590648008

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Rozprza – Janusza Jędrzejczyka

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Rozprza -Bogdana Góreckiego**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Nazwa zamówienia „**Modernizacja oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych realizowanego w ramach projektu „Przedszkole przy szkole”**”.
2. Przedmiotem umowy jest dostosowanie pomieszczeń do potrzeb dzieci, zakup wyposażenia oddziałów przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Rozprza w ramach ww. projektu.
3. Przedmiot umowy obejmuje również transport do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenie na czas przewozu, rozładunek oraz wszelkie inne czynności składające się na dostarczenie i odbiór towaru.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia uwzględniający cechy techniczne, parametry oraz ilości i ceny poszczególnego asortymentu przedmiotu zamówienia, zawarty jest w **ofercie Wykonawcy - załączniku nr 1a do niniejszej umowy tj.: Wyszczególnienie asortymentowo-ilościowe (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia), kalkulacja cenowa**.
5. Parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne dostarczanego przedmiotu umowy określone są w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przedstawione tam parametry techniczne są parametrami minimalnymi, do których spełnienia zobowiązany jest Wykonawca.
6. Przedmiot niniejszej umowy dostarczony i rozładowany w ramach niniejszego zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania określone przepisami prawa, odpowiadać określonym standardom.
7. Umowa współfinansowania jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2.

Termin i warunki realizacji umowy

1. Przedmiot umowy, określony w § 1, zostanie zrealizowany w terminie: **do 25 września 2015 r.**
2. O terminie rozpoczęcia dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na dwa dni robocze przed jej wykonaniem.
3. Miejsce dostawy przedmiotu umowy zgodnie z formularzem cenowym oferty tj.:



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- a) **TABELA NR 1 - pakiet dla SP w Nowej Wsi należy dostarczyć pod adres: Nowa Wieś 84, 97-340 Rozprza; tel. 44/ 615 81 42**
 - b) **TABELA NR 2 – pakiet dla SP w Mierzynie należy dostarczyć pod adres: Mierzyn 134, 97-340 Rozprza; tel. 44/ 615 81 23**
 - c) **TABELA NR 3 – pakiet dla SP w Rozprzy należy dostarczyć pod adres: Szkoła Podstawowa w Rozprzy, ul. Szkolna 1, 97-340 Rozprza, tel. 44/ 615 80 12**
 - d) **TABELA NR 4 - pakiet dla SP w Milejowie należy dostarczyć pod adres: Szkoła Podstawowa w Milejowie ul. Szkolna 12, Milejów, 97-340 Rozprza, tel. 44/ 616 17 23**
 - e) **TABELA NR 5 - pakiet dla SP w Straszowie należy dostarczyć pod adres: Szkoła Podstawowa w Straszowie Straszów 70, 97-340 Rozprza, tel. 44/ 615 80 14**
4. Ilościowy odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony przez dyrektora placówki oświatowej i przedstawiciela wykonawcy protokołem odbioru.
 5. Potwierdzenia zgodności parametrów, jakościowych, technicznych i eksploatacyjnych dostarczonego asortymentu z parametrami i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia dokonają osoby, wskazane w powyższym ustępie niniejszego paragrafu.
 6. Dostarczany asortyment, składający się na przedmiot niniejszej umowy, będzie nadawał się do natychmiastowego użytkowania i nie będzie posiadał wad fizycznych. Jednocześnie będzie fabrycznie nowy, pełnowartościowy oraz wyprodukowany wyłącznie ze 100% nowych elementów składowych.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie wszelkich parametrów jakościowych, technicznych, eksploatacyjnych i estetycznych zgodnych z opisem przedmiotu umowy i złożoną ofertą Wykonawcy.
 8. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych lub ewentualnych niezgodności dostarczonego asortymentu z przedmiotem zamówienia w protokole odbioru, zostanie określony termin i sposób usunięcia wad lub niezgodności.
 9. Wykonawca odpowiada za działania, lub zaniechania osób, z których pomocą zamówienie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zamówienia powierza, jak za własne działania lub zaniechania.
 10. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby prowadzonej działalności gospodarczej, numerów: rachunku bankowego, telefonu lub faksu oraz adresu poczty elektronicznej (e-mail).
 11. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje użytkowania i obsługi w języku polskim, wszelkie niezbędne atesty, certyfikaty lub świadectwa podmiotów uprawnionych do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczony przedmiot umowy odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

§ 3.

Warunki płatności

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie brutto w łącznej wysokości złotych (słownie złotych:)** w tym obowiązujące stawki podatku VAT w tym:
2. Wynagrodzenie to zawiera wszystkie koszty Wykonawcy, jakie poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia w szczególności: wszystkie obowiązujące w Polsce opłaty celne, podatki (włącznie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

z podatkiem VAT), inne opłaty oraz upusty i rabaty, jakich Wykonawca zamierza udzielić Zamawiającemu.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Płatność nastąpi na podstawie siedmiu odrębnych faktur wystawionych po skutecznym odbiorze przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 dokonanych przez dyrektora placówki oświatowej.
5. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie nie dłuższym niżdni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.
6. Podstawę wystawienia faktur stanowią podpisane przez strony protokoły odbioru przedmiotu umowy, potwierdzającymi prawidłową i zgodną z wymaganiami Zamawiającego realizację zamówienia. Odbiór nastąpi w obecności przedstawiciela Wykonawcy oraz zostanie potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego na protokole odbioru.
7. Należności będą regulowane na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. Dniem płatności jest dzień wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku, w którym prowadzony jest rachunek Zamawiającego.
9. Faktury należy wystawić na: Gmina Rozprza, Al. 900- lecia 3, 97 – 340 Rozprza, NIP 771-26-57-59.
10. Wierzytelności przysługujące wykonawcy nie mogą być przedmiotem przelewu na rzecz osób trzecich bez zgody zamawiającego.

§ 4.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy w terminach: tablice interaktywne, projektory - 36 miesięcy gwarancji, pozostały asortyment zgodnie z gwarancją producenta.
2. Gwarancja obejmować będzie wszelkie wady materiałowe, konstrukcyjne eksploatacyjne, jakościowe i estetyczne przedmiotu umowy.
3. W ramach gwarancji Wykonawca dokona bezpłatnej naprawy lub bezpłatnej wymiany (wraz z montażem, jeżeli wymaga tego specyfika) uznanych za wadliwe. Wymienione elementy będą nowymi oraz będą posiadać wszystkie niezbędne atesty, certyfikaty, aprobaty a w przypadku wymiany parametry nie mogą być gorsze od wymienionego.
4. Bieg terminu gwarancji będzie liczony od dnia przyjęcia przez Zamawiającego asortymentu do eksploatacji.
5. Serwis i ewentualne naprawy w okresie trwania gwarancji odbywać się będą u Zamawiającego chyba, że z przyczyn obiektywnych nie będzie to możliwe.
6. Czas reakcji serwisowej wynosi nie dłużej niż 3 dni roboczych od dnia powiadomienia o awarii lub nieprawidłowościach w działaniu przedmiotu umowy.
7. Czas naprawy nie może przekraczać 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeżeli naprawa będzie dłuższa niż 10 dni robocze Wykonawca zapewni Zamawiającemu asortyment zastępczy nie gorszej klasy niż dostarczany w ramach niniejszej umowy.
8. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy powstanie awarii lub nieprawidłowości w działaniu asortymentu w formie pisemnej lub za pomocą faksu. W zgłoszeniu Zamawiający wstępnie określi usterkę.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 5.

Kary umowy

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1;
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zobowiązany jest on zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1;
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych określonych w ust. 1- 4.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6.

Poufność

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co, do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub że jako takie są traktowane przez drugą stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, strona zwróci się do drugiej strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Każda ze stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze stroną.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz w Kodeksie cywilnym.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli:
 - 1) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub nastąpi likwidacja Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca dostarczy produkt nieodpowiadający cechom określonym w „Wyszczególnienie asortymentowo-ilościowe (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

§ 8.

Zmiany umowy

1. Stosownie do treści art. 144 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany o których mowa w ust. 1 zostały opisane w siwz.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 9.

Podwykonawcy

1. Jeżeli Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, to:
 - 1) Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego - Wykonawca odpowiada za wykonanie całości dostaw.
 - 2) Powierzenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie może zwiększyć wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, po uzyskaniu oświadczenia podwykonawcy, iż Wykonawca dokonał płatności na jego rzecz. Oświadczenie musi posiadać formę pisemną i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podwykonawcy. Oświadczenie musi być złożone wraz z fakturą.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz.U.2014.121 j.t.) oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
3. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa są dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: