Gmina Rozprza

Urząd Miasta i Gminy w Rozprzy

ul. Aleja 900-lecia 3, 97-340 Rozprza
tel.: 44 649 61 08, fax: 44 615 80 04
www.rozprza.pl ug@rozprza.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA

Kontrolna instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków, kontrola umowy na odbiór odpadów komunalnych na terenie gminy Rozprza

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str.1), zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Burmistrz Rozprzy z siedzibą Urzędu Miasta i Gminy przy ul. Aleja 900-lecia 3, 97-340 Rozprza; tel.: 44 615 80 68; email: ug@rozprza.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się poprzez e-mail: rodo@rozprza.pl lub pisemnie na adres Administratora. Z Inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w związku z postepowaniem w sprawie kontroli wynikających z prawa ochrony środowiska tj. kontrole instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków, kontrole umów na odbiór odpadów komunalnych.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest niezbędność wypełnienia przez Administratora obowiązku prawnego, a podstawą prawną są następujące przepisy: art. 6 ust. 1 lit. c), e) RODO, ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024r. poz. 54 z poź. zm.), ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024r. poz. 572)
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67, ze zm.).

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, następujące

   uprawnienia: dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą przetwarzane w celu profilowania.